

ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Personal Data Privacy Policy Notice

บริษัท น้ำใสฟาร์ม จำกัด (ต่อไปเรียกว่า “บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการกำกับดูแลให้การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลมีความสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอแจ้งให้ท่านที่ติดต่อมายังบริษัทฯ ทราบว่า บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ติดต่อมาเพื่อซื้อสินค้า ใช้บริการและ/หรือเพื่อการประสานงานใดๆ กับบริษัทฯ ภายใต้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เมื่อท่านติดต่อมายังบริษัทฯ ส่งต่อเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อ ประสานงาน และ/หรือการให้บริการจากบริษัทฯ ให้แก่ท่าน บริษัทฯ จะถือว่าท่านตกลงและยอมรับที่จะปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้แล้ว โดยนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเก็บ รวบรวม ใช้ และประมวลผลได้แก่

1.1 ข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ ชื่อ นามสกุล วันเดือนปี สถานที่เกิด สถานภาพ ข้อมูลตามที่ระบุในบัตรประจำตัวประชาชน และหนังสือเดินทาง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องของท่าน หรือของตัวแทนของท่าน (ในกรณีที่ท่านติดต่อมาในนามของนิติบุคคล) ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลเอกสารการแสดงตนของท่าน

1.2 ข้อมูลการติดต่อ ได้แก่ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล หรือข้อมูล Social Media Account

1.3 ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่ท่านอาจให้แก่บริษัทฯ ระหว่างการติดต่อสื่อสาร เช่น ข้อมูลเรื่องที่ต้องการติดต่อสอบถาม ข้อมูลความสนใจ หรือข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่อาจระบุตัวตนของท่านได้ซึ่งท่านให้แก่บริษัทฯ โดยตรงผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ

1.4 กรณีการติดต่อผ่าน Website อาจรวมถึงข้อมูลทางเทคนิคของท่าน ได้แก่ IP Address, Cookies รวมถึงข้อมูลพฤติกรรมการสืบค้นของท่าน

2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จำเป็นต้องเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ระบุไว้ภายใต้นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

2.1 เพื่อประโยชน์ในการจัดหาหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การให้ หรือรับบริการในรูปแบบต่างๆ

2.2 เพื่อการทำธุรกรรมทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาของบริษัทฯ

2.3 เพื่อการจัดการตอบรับการสื่อสารที่ท่านติดต่อมายังบริษัทฯ เช่น เพื่อการตอบคำถาม การส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่ท่านร้องขอและต้องการ การจัดการข้อร้องเรียน หรือการตอบรับความคิดเห็นต่าง ๆ ที่ท่านให้แก่บริษัทฯ โดยตรง ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ รวมถึงการประสานงานต่อเนื่องไปจนถึงการ

ให้บริการ การจัดทำสัญญาการให้บริการ และ/หรือการปฏิบัติสิทธิและหน้าที่ที่บริษัทฯ และท่านอาจตกลง และจัดทำระหว่างกันต่อเนื่อง

2.4 เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่บริษัทฯ อาจอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ต้องปฏิบัติตาม ซึ่งอาจ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำเอกสารบัญชี และภาษีสำหรับการให้บริการใด ๆ ที่บริษัทฯ อาจให้ แก่ท่าน

2.5 เพื่อการสร้างและปรับปรุงความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการปรับปรุงการให้บริการที่บริษัทฯ จะ ดำเนินการเพื่อประโยชน์ของท่านให้ดีขึ้น ซึ่งบริษัทอาจรวบรวม ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อประโยชน์ใน การควบคุม การรับประกันคุณภาพ การวิเคราะห์การบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของ บริษัทฯ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการฝึกอบรมพนักงาน หรือการวางแผนการให้ปรับปรุงสินค้าและการ ให้บริการในอนาคต

2.6 เพื่อประโยชน์ในการปกป้องและต่อสู้สิทธิอันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดข้อ พิพาท ระหว่างท่านและบริษัทฯ ไม่ว่าในลักษณะใด และ

2.7 กรณีที่บริษัทฯ อาจได้รับความยินยอม ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วยจุดประสงค์ เฉพาะเจาะจงจากท่าน เช่น เพื่อการติดต่อประชาสัมพันธ์ทางการตลาด และการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ทั้งนี้ หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบ และดำเนินการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงจัดให้มีบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็น หลักฐาน

3. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้จากหลายช่องทาง ดังนี้

3.1 ได้รับโดยตรง จากการติดต่อสื่อสารระหว่างบริษัทฯและท่าน

3.2 ได้รับทางอ้อมจากการอ้างอิงจากบุคคลอื่น ซึ่งท่านอาจให้ความยินยอมให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผย ส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่ บริษัทฯ หรือ

3.3 เก็บรวบรวมโดยอัตโนมัติด้วยระบบ เมื่อท่านเข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ และ/หรือใช้บริการต่าง ๆ ของบริษัทฯ

4. ระยะเวลาในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ข้างต้นทั้งหมด บริษัทฯจำเป็นต้องเก็บรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลา ดังนี้

4.1 สำหรับการประมวลผลข้อมูลด้วยวัตถุประสงค์การให้บริการ การจัดทำสัญญา และ/หรือการ ปฏิบัติสิทธิและหน้าที่ภายใต้สัญญา บริษัทฯจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน トラバเท่าที่บริษัทฯ ยังมีหน้าที่ให้บริการแก่ท่าน



4.2 สำหรับการประมวลผลข้อมูล ด้วยวัตถุประสงค์การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ไว้ตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

4.3 สำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการสร้างและปรับปรุงความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และ/หรือการปรับปรุงการให้บริการ บริษัทฯ สงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเท่าที่บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นทางธุรกิจ โดยรับประกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลเกินสมควร

4.4 สำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการปกป้องและต่อสู้สิทธิอันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ มีความจำเป็นเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตลอดอายุความที่เกี่ยวข้อง

4.5 กรณีที่ท่านให้ความยินยอมแก่บริษัทฯ ในการประมวลผลข้อมูลด้วยวัตถุประสงค์เฉพาะ บริษัทฯ จะประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจนกว่าท่านจะถอนความยินยอม

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น โดยหลักการแล้ว ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะไม่ถูกเปิดเผย ยกเว้นเป็นการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่ ผู้ให้บริการภายนอกของบริษัทฯ ที่ให้การช่วยเหลือสนับสนุนบริษัทฯ ในการให้บริการแก่ท่าน รวมถึงที่ปรึกษาด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือกรณีที่มีการปรับโครงสร้างองค์กร การควบรวมบริษัท หรือการขายกิจการ โดยบริษัทฯ จะส่งต่อและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามขอบเขตของวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ และบนพื้นฐานเท่าที่จำเป็นเท่านั้น

5.2 กรณีที่บริษัทฯ อาจอยู่ภายใต้บังคับคำสั่งหรือคำพิพากษา ของหน่วยงานราชการ บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นในการส่งต่อเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่หน่วยงานดังกล่าว โดยข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการเก็บรักษาเป็นความลับ ทั้งในรูปเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งในระหว่างการส่งผ่านข้อมูลทุกขั้นตอน

6. บริษัทฯ จัดให้มีมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเป็นระยะตามความเหมาะสม และโดยสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. สิทธิของเจ้าของข้อมูล บริษัทฯ เคารพสิทธิของท่าน ในฐานะเจ้าของข้อมูลภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ เพื่อขอใช้สิทธิของท่าน ซึ่งได้แก่

7.1 สิทธิในการถอนความยินยอม ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับบริษัทฯ ได้ เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดโดยกฎหมาย หรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่านในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูล

7.2 สิทธิในการเข้าถึง ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลของท่านซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทฯ รวมถึงขอให้บริษัทฯ เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อบริษัทฯ ได้

7.3 สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่บริษัทฯ ได้ทำให้ข้อมูลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลอื่นที่สามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุทางเทคนิค

7.4 สิทธิในการขอแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง กรณีที่ท่านเห็นว่าข้อมูลที่บริษัทฯ มีอยู่นั้นไม่ถูกต้องหรือท่านมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเอง ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

7.5 สิทธิในการขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านสำหรับกรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

7.6 สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลของท่านเมื่อหมดความจำเป็น ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้ตามที่กฎหมายกำหนด

7.7 สิทธิในการขอให้ระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราว ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ระงับการใช้ข้อมูลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

7.8 สิทธิในการร้องเรียน ท่านมีสิทธิที่จะร้องเรียนต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากท่านเชื่อว่าการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นการกระทำในลักษณะที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การใช้สิทธิของท่านตามข้างต้นอาจถูกจำกัดภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีบางกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่บริษัทฯ อาจปฏิเสธหรือไม่สามารถดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิของท่านได้ เช่น บริษัทฯ จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือการใช้สิทธิอื่นๆ อาจละเมิดสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าว โดยบริษัทฯ จะแจ้งเหตุผลของการปฏิเสธให้ท่านทราบ

8. หากท่านมีข้อกังวลหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือหากท่านต้องการใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ที่



บริษัท น้ำใสฟาร์ม จำกัด

77 หมู่ 3 ต.บ้านสร้าง อ.บ้านสร้าง

จ.ปราจีนบุรี 25150

อีเมล enquiriesnamsai@gmail.com โทรศัพท์ 037 271 092-3

9. การเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จะทำการพิจารณาทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบโดยการประกาศข้อมูลลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ปรับปรุงล่าสุด พฤษภาคม 2565